

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ М.И. ГЛИНКИ  
Г. ЕЛЬНИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(МБУ ДО ДМШ г. ЕЛЬНИ)

216330 Смоленская область, г. Ельня, ул. Пролетарская, дом 46а  
Тел/ факс: 8-481-46 - 4-27-49

Приложение № 1

К приказу от 13 июня 2017 года № 44 – ОД

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДМШ г. Ельни

*Ворфоломеева* Е.М. Ворфоломеева

«13» июня 2017г

План мероприятий по противодействию коррупции  
МБУ ДО ДМШ г. Ельни  
на 2017 – 2018 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно - правовых механизмов, нравственно психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБУ ДО ДМШ г. Ельни.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в школе;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт школы).

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора по АХР	Постоянно
1.2..	Административные совещания по вопросам антикоррупционной политики	Директор школы	В течение года

1.3.	Создание Рабочей группы по противодействию и профилактике коррупции	Директор школы	В начале каждого учебного года
1.4.	Ознакомление обучающихся и их родителей с Уставом ДМШ, Правилами внутреннего распорядка, правилами для обучающихся	Зам. директора по УВР классные руководители	При поступлении в ДМШ, В начале каждого учебного года
1.5.	Информирование родителей, учащихся, работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	Зам. директора по УВР классные руководители	При поступлении в ДМШ, В начале каждого учебного года
1.6.	Доведение до сведения членов педагогического коллектива инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в ДМШ.	Директор школы	В течение года по мере поступления документов
<b>2. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности школы, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности</b>			
	Работа с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	Рабочая группа	В течение года по мере поступления документов
	Включение в комплексные и тематические проверки вопросов по организации работы в области антикоррупционной политики.	Администрация школы	В течение года по мере поступления документов
	Проведение опросов общественного мнения, социологических исследований по вопросам предоставления образовательных услуг среди обучающихся и их родителей (законных представителей)	Администрация школы	ноябрь
	Организация освещения работы по антикоррупции на сайте школы	Рабочая группа	В течение года по мере поступления документов